

ENCUENTROS POR UNA NUEVA POLÍTICA NACIONAL DOCENTE

Cuaderno de Acuerdos: Secretario General



Archivo: PG. 24
Archivo: COL. 4
Archivo: FH. 215.90
Archivo: FV. 279.40

Cot: PG. 4
Cot: COL. 4
Cot: FH. 432.0
Cot: FV. 282.0

Estimado Secretario/a General:

Muchas gracias por aceptar ser el secretario general de este encuentro. Durante esta jornada su participación será clave: en las próximas 3 horas de trabajo usted será uno de los responsables de consolidar el trabajo que las comunidades educativas desarrollaron durante la mañana. Una vez realizada esta tarea, usted tendrá un plazo de 24 horas para subir cada una de las respuestas registradas en este cuaderno a la plataforma web creada para este fin (El plazo vence el 10 de enero a las 23:59 horas).

Es crucial, para el éxito de este proyecto, que usted cumpla con la labor en los plazos indicados, para que así la voz de las comunidades educativas sean escuchadas y la información obtenida en esta jornada pueda ser integrada la Política Nacional Docente.

A continuación, se encontrará con el Cuaderno de Acuerdos, el cual es muy similar al que usted completó en la jornada de trabajo de la mañana. La única diferencia es que en cada respuesta existe un espacio definido para registrar los acuerdos, y otro para registrar las divergencias.

Al final de este documento, usted encontrará el instructivo que le permitirá subir la información a la pagina web del MINEDUC www.reformaeducacional.gob.cl

Secretario General:

Como ya es de su conocimiento, una vez finalizada la jornada, usted deberá subir los contenidos de este cuaderno a la plataforma web de la Reforma Educacional. Adicionalmente, se le solicitarán datos sobre el moderador general y el Centro de Diálogo, que son fundamentales para poder monitorear el registro de los contenidos en la página web.

Al final de este cuaderno, usted encontrará la ficha de datos que se solicitan. Recuerde que es indispensable que pueda completarla antes de subir los contenidos, pues se le pedirán en la plataforma.

SECCIÓN I: CONDICIONES DEL EJERCICIO PROFESIONAL DOCENTE PARA UNA MEJOR ENSEÑANZA

PREGUNTA 1: CARACTERÍSTICAS DEL EDUCADOR

¿Cuáles son las 5 principales características que deben distinguir al educador/a como profesional de la educación?

(Secretario: registre sintéticamente las 5 características mencionadas por el grupo. Una vez anotadas, lea en voz alta las respuestas y verifique que todos estén de acuerdo con lo registrado. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

1

.....

.....

.....

2

.....

.....

.....

3

.....

.....

.....

4

.....

.....

.....

5

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PREGUNTA 2: VULNERABILIDAD Y CONDICIONES DIFÍCILES

La Política Nacional Docente debe promover que los educadores y educadoras de alto desempeño trabajen en contextos educativos vulnerables y/o condiciones difíciles, y así la enseñanza sea un factor de inclusión e igualdad de oportunidades.

(Secretario: registre sintéticamente los principales elementos del debate que generó esta pregunta. Una vez escritas, lea al grupo y verifique que todos estén de acuerdo con la síntesis de la discusión recién realizada. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

a. ¿Qué clase de reconocimientos debería recibir un profesor que ejerce su labor en este tipo de contextos?

Acuerdos

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

b. ¿Qué clase de herramientas debería recibir un profesor que ejerce su labor en este tipo de contextos?

Acuerdos

.....
.....
.....
.....

Divergencias

.....
.....
.....
.....

PREGUNTA 3: MÚLTIPLES REALIDADES EN LA SALA DE CLASES

Un factor que incide en los procesos de enseñanza y aprendizaje en cada aula son las diversas realidades de los estudiantes y escuelas. Por ejemplo, el número de estudiantes por sala.

¿Qué medidas debería tomar la Política Nacional Docente para facilitar el trabajo docente en estas condiciones? Determinen como máximo 5.

(Secretario: registre un máximo de 5 medidas definidas por el grupo como las más importantes. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

1

.....
.....
.....
.....

2

.....
.....
.....
.....

3

4

5

Divergencias

PREGUNTA 4: USO DEL TIEMPO NO LECTIVO

Definan las 5 principales actividades propias de la profesión docente, que debieran priorizarse en el tiempo no lectivo o jornada de permanencia.

(Secretario: registre aquellas 5 actividades más importante para el grupo. Luego lea al grupo lo anotado. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

1

.....

.....

.....

.....

2

.....

.....

.....

.....

3

.....

.....

.....

.....

4

.....

.....

.....

.....

5

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PREGUNTA 5: PROPORCIÓN DE HORAS LECTIVAS VERSUS NO LECTIVAS

Uno de los desafíos que enfrenta Chile es aumentar la proporción de horas no lectivas. Hoy, la ley indica que los educadores/as deberían contar con un 25% de su tiempo de trabajo destinado a labores no lectivas.

(Secretario, registre sintéticamente lo acordado por el grupo. Luego lea al grupo lo anotado. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

a. ¿Cuál debería ser la proporción óptima de horas no lectivas vs lectivas para hacer bien su trabajo?

Acuerdos

.....

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

b. ¿En cuántos años más deberíamos alcanzar la cantidad de horas no lectivas óptima?

Acuerdos

.....

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

c. Definan los 3 problemas más importantes que deberían resolverse para llegar a la proporción de horas no lectivas y lectivas ideal.

Acuerdos

1

.....

.....

.....

2

.....

.....

.....

3

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PREGUNTA 6: REMUNERACIONES

Teniendo en cuenta la importancia de la labor docente y considerando el caso de un docente contratado a jornada completa:

¿Cuál debería ser el rango de remuneraciones, en promedio, para un docente recién titulado y para uno con 15 años de ejercicio?

(Secretario: registre sintéticamente los principales elementos de la conversación y/o debate que generó esta pregunta. Una vez escritos, lea al grupo y verifique que todos estén de acuerdo con la síntesis de la discusión recién realizada. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

.....

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

SECCIÓN II: CARRERA PROFESIONAL DOCENTE PARA UNA MEJOR ENSEÑANZA

PREGUNTA 1: UNIVERSALIDAD

Conversen sobre los criterios generales para que un educador pueda, en el futuro próximo, incorporarse a la carrera docente en nuestro país.

(Secretario: registre la posición del grupo frente a las 2 interrogantes y, de manera breve, el argumento que hay detrás de su respuesta. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

- a. Primero, ¿creen ustedes que debe ser para todos los docentes (educadores de párvulos, de especialidades técnico profesional, diferenciales, de adultos u otros)?

Acuerdos

.....

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

- b. Segundo, ¿creen ustedes que debe ser para todo tipo de establecimiento, ya sea municipal o particular subvencionado, sala cuna, jardín infantil, escuela o liceo?

Acuerdos

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

PREGUNTA 2: INGRESO A LA CARRERA PROFESIONAL DOCENTE

¿Mediante qué mecanismos se puede asegurar que un profesor o profesora recién egresado/a se encuentra preparado/a para incorporarse a la carrera docente?
(Secretario: registre un máximo de 3 propuestas seleccionadas a partir del debate por el grupo. Una vez escritas, lea al grupo y verifique que todos están de acuerdo).

Acuerdos

1

.....

.....

.....

2

.....

.....

.....

3

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PREGUNTA 3: ACOMPAÑAMIENTO INICIAL

Existen muchos ejemplos en el mundo sobre las ventajas de los sistemas de mentoría al momento de la incorporación de un nuevo docente al mundo laboral.

¿Qué tipo de apoyos deberían recibir los docentes que recién comienzan su vida laboral en el aula?

(Secretario: debe registrar un máximo de 3 propuestas, lea al grupo y verifique que todos estén de acuerdo con la síntesis de la discusión recién realizada. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

1

.....

.....

.....

2

.....

.....

.....

3

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PREGUNTA 4: PROGRESIÓN EN LA CARRERA PROFESIONAL DOCENTE

Pensando en una carrera profesional docente que se estructura en tramos que van desde una etapa inicial a una etapa de experto.

(Secretario: marque en el espacio señalado los tres elementos más relevantes en la opinión del grupo. No olvide leer al grupo las conclusiones).

a. A partir de la reflexión, seleccione los 3 factores más relevantes que deberían ser considerados para progresar en la carrera profesional docente:

- Preparación y desarrollo profesional (por ejemplo, experiencias, cursos de formación, etc.)
- Desempeño en el aula (por ejemplo, evaluación docente, evaluación de pares, resultado de los alumnos, etc.)
- Participación en la comunidad educativa (por ejemplo, roles asumidos en el establecimiento, participación en redes profesionales, etc.)
- Innovación e investigación pedagógica

Acuerdos

1

.....

.....

.....

.....

2

.....
.....
.....

3

.....
.....
.....

Divergencias

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

b. ¿Agregarían alguno?

Acuerdos

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PREGUNTA 5: DESVINCULACIÓN DE LA CARRERA DOCENTE

En el marco de la Política Nacional Docente, la carrera docente debería establecer mecanismos objetivos y justos para desvincular de ella a aquellos profesores que no cuenten con el nivel de desarrollo profesional esperado. Es decir, que carezcan de los conocimientos y prácticas pedagógicas necesarias para entregar oportunidades de aprendizaje a todos los niños, niñas y jóvenes.

Expliciten los criterios y/o mecanismos pertinentes para que un educador/a deba abandonar la carrera docente.

(Secretario: registre sintéticamente. Una vez escritas las respuestas, lea al grupo y verifique que todos estén de acuerdo con la síntesis de la discusión recién realizada. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SECCIÓN III: FORMACIÓN EN SERVICIO PARA UNA MEJOR ENSEÑANZA**PREGUNTA 1: FORMACIÓN EN SERVICIO (FORMACIÓN CONTINUA) SITUADA EN EL CONTEXTO Y REALIDAD DE LOS EDUCADORES/AS**

De acuerdo al conocimiento y experiencia del grupo:

¿Cómo la Política Nacional Docente debería asegurar que la formación en servicio sea acorde a las necesidades que tiene cada educador en su contexto?

(Secretario: registre las 3 iniciativas elegidas por el grupo, luego lea al grupo las respuestas registradas. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

1

2

3

Divergencias

PREGUNTA 2: METODOLOGÍAS DE FORMACIÓN DOCENTE EFECTIVAS

Hoy, diversas instituciones (de educación superior, CPEIP, ATEs) utilizan formas y metodologías diferentes para la formación en servicio de las profesoras y profesores. Ejemplos de éstos son el trabajo en red entre docentes, talleres de actualización o cursos a través de Internet. De acuerdo a la experiencia del grupo:

¿Cuáles son las herramientas y metodologías más efectivas y adecuadas para los docentes según su propio contexto?

(Secretario: registre sintéticamente. Una vez escritas las respuestas, lea al grupo y verifique que todos están de acuerdo con las respuestas registradas. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

1

.....

.....

.....

2

.....

.....

.....

3

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PREGUNTA 3: INICIATIVAS DE MEJORA PARA LA FORMACIÓN EN EJERCICIO

De acuerdo a las necesidades actuales de formación profesional:

¿Qué iniciativas implementarían para potenciar la formación de los educadores y educadoras en servicio considerando su propio contexto?

(Secretario: registre las 3 ideas que el grupo considera prioritarias. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

1

.....

.....

.....

2

.....

.....

.....

3

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

SECCIÓN IV: FORMACIÓN INICIAL DOCENTE PARA UNA MEJOR ENSEÑANZA

PREGUNTA 1: SELECTIVIDAD

¿Cuáles deben ser los mecanismos y/o criterios de selección para el ingreso de los estudiantes a los programas de formación inicial?

(Secretario: registre la respuesta y lea al grupo para verificar si están de acuerdo con las respuestas dadas. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas)

Acuerdos

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

PREGUNTA 2: ÁMBITOS DE LA FORMACIÓN INICIAL DOCENTE

En términos de formación inicial docente:

¿Cuáles de sus ámbitos (pedagógico, disciplinar, vinculación con la escuela u otro) debiesen fortalecerse?

(Secretario: registre la respuesta y lea al grupo para verificar si están de acuerdo con las respuestas dadas. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PREGUNTA 3: INSTITUCIONES FORMADORES

a. ¿Qué requisitos debiesen cumplir las instituciones que forman a los futuros docentes?

(Secretario: registre la respuesta y lea al grupo para verificar si están de acuerdo con la respuesta dada. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas).

Acuerdos

.....

.....

.....

.....

.....

Divergencias

.....

.....

.....
.....
.....
.....

b. ¿Cómo se debería evaluar su labor formadora?

(Secretario: registre la respuesta y lea al grupo para verificar si están de acuerdo con la respuesta dada. En caso de existir divergencias, deje registro de ellas)

Acuerdos

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Divergencias

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

REGISTRO DE DATOS

1. Nombre del Centro de Diálogo

.....

2. Dirección 3. Comuna

4. Provincia

5. Región

6. Datos del MODERADO GENERAL

Nombre del moderador general

.....

Correo electrónico

Teléfono de contacto

7. Datos del SECRETARIO GENERAL

Nombre del secretario general

.....

Correo electrónico

Teléfono de contacto

8. Número de grupos que sesionaron en su Centro de Diálogo

.....

INSTRUCCIONES PARA SUBIR LOS CONTENIDOS DE ESTE CUADERNO A LA PLATAFORMA WEB.

1. Después de terminar esta jornada, usted tendrá hasta las 23:59 horas de mañana, 10 de enero, para subir los contenidos aquí registrados.
2. Para hacerlo, ingrese a www.reformaeducacional.gob.cl
3. Haga clic en la pestaña **ENCUENTROS POR LA POLÍTICA NACIONAL DOCENTE** y siga las instrucciones de llenado.